

Curriculum Vitae

Tarantino Claudio



COGNOME: *TARANTINO*

NOME: *CLAUDIO*

DATA DI NASCITA: *11/08/1982*

LUOGO DI NASCITA: *TRIGGIANO (BA)*

RESIDENZA: *Via GRAMSCI n. 28 TRIGGIANO (BA)*

TITOLO DI STUDIO: *DIPLOMA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE*

MAIL: *claudio.tarantino7@gmail.com*

TEL: *3775048261*

PERCORSO PROFESSIONALE

A) TITOLI DI CARRIERA

1. Dal 2007 a PRESENTE – **MARELLI EUROPE S.p.A.**
CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
LAVORATORE DIPENDENTE presso il REPARTO LOGISTICA

B) INCARICHI

1. Dal 2016 a PRESENTE
INCARICO DI RSU di Stabilimento presso **MARELLI EUROPE S.p.A.**

C) TITOLO DI STUDIO

1. **12/07/2001** - Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "A. de Viti de Marco" in Triggiano;

D) ALTRI TITOLI

Attività Formativa e Professionale

1. **14/05/2003** – Partecipazione al corso di "Orientamento all'imprenditorialità" in conformità al Progetto "Euroformazione Difesa" (materia "Ambiente e sviluppo sostenibile") autorizzato ai sensi della Legge n. 845/78 e della Legge Regionale n. 15/2002, finanziato dalla Regione Puglia con i POR 200-2006, organizzato dall'Ente Mediterranea – Associazione per lo Sviluppo Locale c/o il Centro Euroformazione Difesa 7° RGT Bersaglieri Bari;
2. **29/05/2003** – Partecipazione al corso di "Orientamento all'imprenditorialità" in conformità al Progetto "Euroformazione Difesa" (materia "Ambiente e sviluppo sostenibile") autorizzato ai sensi della Legge n. 845/78 e della Legge Regionale n. 15/2002, finanziato

Curriculum Vitae

Tarantino Claudio

dalla Regione Puglia con i POR 200-2006, organizzato dall'Ente Mediterranea – Associazione per lo Sviluppo Locale c/o il Centro Euroformazione Difesa 7° RGT Bersaglieri Bari;

3. **20/05/2000** – Partecipazione al corso provinciale per tecnici non qualificati operanti in squadre del settore giovanile e scolastico e nelle scuole di calcio/C.A.S..

E) ALTRI TITOLI

Servizio Militare

1. **28/10/2002 – 27/10/2003** – Bersagliere V.F.A. presso il 7° Reggimento Bersaglieri “*Celeritate ac virtute*” COMANDO.

Capacità e competenze personali

- **Prima Lingua: ITALIANO**
- **Altre Lingue: INGLESE**
 - **capacità di lettura: buona**
 - **capacità di lettura: buona**
 - **capacità di scrittura: buona**
 - **capacità di espressione orale: buona**

Capacità e competenze organizzative

- **Capacità di lavorare in gruppo, empatia e flessibilità;**
- **Capacità di gestione del tempo, pianificazione e gestione di progetti.**

Competenze tecniche

- Buona esperienza nell'uso di computer e suoi applicativi: Windows, Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer, Outlook, WinWaste nonché i servizi Internet e di posta elettronica.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali secondo la normativa vigente. Dichiaro che quanto riportato nel presente Curriculum Vite corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000.

DATA 18/04/2025